

# **Лисичанський промислово-технологічний коледж**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Педагогічною радою  
Лисичанського промислово-  
технологічного коледжу  
«28» серпня 2019 р. протокол № 1  
Голова педагогічної ради  
\_\_\_\_\_ Н.М.Скиба

Введено в дію наказом  
№ 164-О від « 28» серпня 2019р.

## **ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПЕДАГОГІЧНУ РАДУ**

## ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПЕДАГОГІЧНУ РАДУ

Розробник: Скиба Н.М.. - директор Лисичанського промислово-технологічного коледжу, старший викладач, спеціаліст вищої категорії

# ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПЕДАГОГІЧНУ РАДУ

## **1 Загальні положення**

1.1 Педагогічна рада є дорадчим діючим органом, створеним для вдосконалення роботи Лисичанського промислово-технологічного коледжу (далі - коледж) та його структурних підрозділів щодо підготовки фахівців, підвищення педагогічної майстерності викладачів та інших питань діяльності освітнього закладу.

Педагогічна рада в своїй діяльності керується законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про фахову передвищу освіту», Положенням про фаховий освітній заклад, Статутом Лисичанського промислово-технологічного коледжу, цим Положенням та іншими нормативними документами, що стосуються її діяльності.

1.2 Педагогічна рада створюється наказом директора Лисичанського промислово-технологічного коледжу на один рік.

1.3 До складу педагогічної ради входять: директор, заступники директора, завідувачі відділень, методист, голови циклових комісій, викладачі, практичний психолог, головний бухгалтер, завідувач бібліотеки, представники органів студентського самоврядування освітнього закладу.

1.4 Головою педагогічної ради є директор, а за його відсутності - заступник директора з навчально-виховної роботи.

1.5 Рішення педагогічної ради, затверджені наказом директора технікуму, є обов'язковими для виконання для колективу Лисичанського промислово-технологічного коледжу.

## **2 Завдання та зміст роботи педагогічної ради**

2.1 Головними завданнями педагогічної ради є:

- реалізація державної політики з питань освіти;

- орієнтація діяльності педагогічного колективу Лисичанського промислово-технологічного коледжу на вдосконалювання освітнього процесу;

- розробка змісту роботи за загальною методичною метою Лисичанського промислово-технологічного коледжу;

- упровадження у практичну діяльність педагогічних працівників досягнень педагогічної науки та передового досвіду;

- рішення питань про прийом, переведення і випуск студентів, які освоїли Державний стандарт освіти, що відповідає ліцензії Лисичанського промислово-технологічного коледжу.

## 2.2 Педагогічна рада здійснює такі функції:

### 2.2.1 Обговорює:

- заходи щодо виконання освітнім закладом нормативно-правових актів, що регламентують освітній процес, інструкцій та вказівок Міністерства освіти і науки України, інших вищих організацій щодо підготовки молодших бакалаврів;

- рекомендовані до ухвалення методичною радою компоненти змісту освіти: варіативні частини ОПП за галузями знань та спеціальностями;

- плани освітньої, методичної роботи, розвитку коледжу та зміцнення його матеріальної бази;

- стан і підсумки освітньої та методичної роботи в коледжі;

- концепції освітньої діяльності коледжу щодо підготовки фахівців освітньо-кваліфікаційного рівня молодший бакалавр;

- удосконалення педагогічних технологій як на денній, так і на заочній формах навчання;

- стан і підсумки роботи відділень, досвід роботи циклових комісій, бібліотеки, інших структурних підрозділів;

- стан практичного навчання в коледжі, посилення зв'язку теоретичного й практичного навчання;

- стан адаптації студентів нового набору.

### 2.2.2 Розглядає:

- питання виховання студентів, звіти кураторів груп, класних керівників, стан виховної, культурно-масової та спортивної роботи в освітньому закладі;

- питання підвищення кваліфікації педагогічних працівників освітнього закладу, розвиток творчої ініціативи викладачів;

- стан дослідної роботи, технічної та художньої творчості викладачів і студентів;

- стан організації та результатів профорієнтаційної роботи педагогічного колективу серед учнів шкіл та їх батьків;

- дотримання вимог охорони праці в освітньому процесі та поза аудиторній роботі;

- питання працевлаштування студентів випускних груп, зв'язку з випускниками попередніх років;

- звіти педагогічних працівників коледжу щодо виконання плану індивідуальної роботи та плану підготовки до атестації;

- доповіді представників організацій та установ, які взаємодіють з Лисичанським промислово-технологічним коледжем з питань освіти й виховання студентів коледжу, у тому числі повідомлення про перевірку дотримання санітарно-гігієнічного режиму, вимог пожежної безпеки, охорони праці, електробезпеки, безпеки життєдіяльності студентів та інші питання освітньої діяльності коледжу;

- характеристики діяльності педагогічних працівників у міжатестаційний період;

- результати поточного та семестрового контролю, курсового проектування, державної підсумкової атестації, державних екзаменів, захисту дипломних проєктів.

### 2.2.3 Ухвалює:

- план роботи Лисичанського промислово-технологічного коледжу та його структурних підрозділів на рік;
- звіт з роботи Приймальної комісії;
- звіт з роботи Державних кваліфікаційних комісій;
- звіт з проведення Державної підсумкової атестації;
- характеристики діяльності педагогічних працівників у міжатастаційний період;
- рішення про переведення студентів на наступний семестр чи курс навчання, про відрахування студентів за порушення дисципліни, правил внутрішнього трудового розпорядку, академічні заборгованості, пропуски занять без поважної причини;
- пропозиції щодо призначення іменних стипендій, нагородження студентів.

2.3 Педагогічна рада за необхідності розглядає та обговорює інші питання роботи освітнього закладу.

2.4 На розгляд педагогічної ради в окремих випадках виносяться питання про відповідність кваліфікації окремих викладачів щодо виконання ними педагогічної й виховної роботи в освітньому закладі.

### **3 Права та відповідальність педагогічної ради**

3.1 Педагогічна рада має право:

- створювати тимчасові творчі об'єднання із запрошенням фахівців різного профілю, консультантів для вироблення рекомендацій з їх наступним розглядом на педагогічній раді;
- приймати остаточне рішення зі спірних питань, що входять у її компетенцію;
- приймати, затверджувати положення (локальні акти) з компетенцією, що відноситься до об'єднань за професією.

У необхідних випадках на засідання педагогічної ради Лисичанського промислово-технологічного коледжу можуть запрошуватись представники громадських організацій, установ, які взаємодіють з коледжем з питань освіти, батьки студентів, представники установ, що беруть участь у фінансуванні коледжу та ін. Необхідність їхнього запрошення визначається головою педагогічної ради. Особи, запрошені на засідання педагогічної ради, користуються правом дорадчого голосу.

### 3.2 Педагогічна рада відповідальна за:

- виконання плану роботи;
- відповідність ухвалених рішень чинному законодавству про освіту, про захист прав дитини;
- прийняття конкретних рішень з кожного розглянутого питання з указівкою відповідальних осіб і термінів виконання рішень.

## **4 Організація діяльності педагогічної ради**

4.1 Педагогічна рада проводить засідання згідно з планом роботи на рік, який ухвалюється на педагогічній раді у серпні поточного навчального року й затверджується директором Лисичанського промислово-технологічного коледжу.

4.2 Засідання педагогічної ради проводяться один раз на два місяці, у четвертий понеділок серпня, жовтня, грудня, лютого, квітня, червня поточного навчального року. Конкретна календарна дата проведення засідання педагогічної ради з порядком денним зазначається в місячному плані роботи коледжу, який доводиться до відома всіх членів педагогічної ради.

4.3 Порядок денний заздалегідь оголошується в плані роботи коледжу на місяць. Засідання педагогічної ради ретельно готується членами педради, відповідальними за підготовку питань порядку денного: заступником директора, головами циклових комісій, викладачами.

4.4 Напередодні педагогічної ради секретар оповіщає всіх членів. До початку засідання перевіряє їх присутність, з'ясовує причини відсутності окремих викладачів, веде протоколи педагогічних рад, стежить за виконанням ухвалених рішень.

4.5 Участь членів педагогічної ради в засіданні обов'язкова. Засідання педагогічної ради правомірні, якщо в них беруть участь дві третини її складу за списком.

4.6 Кожний член педагогічної ради зобов'язаний брати активну участь у роботі, своєчасно й точно виконувати покладені на нього доручення.

4.7 Рішення педагогічної ради приймаються більшістю голосів.

При рівній кількості голосів вирішальним є голос голови педагогічної ради.

4.8 Кожне ухвалене рішення педради з визначенням термінів виконання й осіб, відповідальних за виконання, затверджується відкритим голосуванням.

4.9 Організацію виконання рішень педагогічної ради здійснює директор Лисичанського промислово-технологічного коледжу та відповідальні особи, зазначені в рішенні. Результати цієї роботи повідомляються членам педагогічної ради на її наступних засіданнях.

## **5 Документація педагогічної ради**

5.1 Діловодство педагогічної ради веде секретар, обраний з членів педагогічної ради терміном на один навчальний рік.

5.2 Засідання педагогічної ради оформлюються протокольнo. У протоколі фіксуються хід обговорення питань, що виносяться на педагогічну раду, пропозиції та зауваження членів педради. Протоколи педагогічної ради постійно нумеруються, прошнуровуються, скріплюються підписом директора та секретаря ради.



5.3 Протоколи про переведення студентів на наступний семестр оформлюються обліковим складом і затверджуються наказом по Лисичанському промислово-технологічному коледжу.

5.4 Нумерація протоколів ведеться від початку навчального року.

5.5 Протоколи засідань педагогічної ради є документом постійного збереження, знаходяться в архіві Лисичанського промислово-технологічного коледжу протягом десяти років й передаються актом.

## ТЕХНОЛОГІЯ ПРОВЕДЕННЯ ПЕДАГОГІЧНИХ РАД

У підготовці й проведенні педагогічних рад можна виділити чотири етапи:

- ◆ планування тематики на навчальний рік;
- ◆ попередня підготовка конкретної педради;
- ◆ проведення засідання педагогічної ради.

Під час планування роботи на рік враховується соціальне замовлення освітнього закладу на випуск молодших бакалаврів зі спеціальностей відповідно до ліцензії, зміст державних рішень у сфері освіти, директивних і нормативних документів з управління фаховими коледжами, максимально враховуються невирішені проблеми й реальні можливості.

Тематику педрад обумовлюють модернізований зміст освіти, робота педколективу над методичною проблемою, планування контролю за станом викладання дисциплін. Тема кожної педради визначається на основі аналізу навчально-виховної роботи за попередній рік, бесід із заступниками директора, завідувачами відділень, методистом, головами циклових комісій, психологом.

Доречним є проведення нетрадиційних, нестандартних педрад. Адже педрада - це засіб управління. Якщо засіб використано ефективно, він впливає на роботу. Це можливість колективного збільшення ідей. Для проведення таких педрад, перш за все, створюється ініціативна група з підготовки педради та вибирається форма проведення. Це можуть бути ділові ігри, психолого-педагогічні ринги, педради-презентації, ігрові форми проведення, педради-практикуми, педради-семінари, педради-консиліуми, педради-тренінги, педрада - методичний день, педрада – «мозковий штурм», педрада-атестація, педрада - творчий звіт, педрада - круглий стіл, педрада-дискусія тощо. Для вирішення поставленої теми педагогічної ради

створюються творчі робочі групи, які глибоко та всебічно опрацьовують теорію питань, винесених на педраду, вивчають стан впровадження викладачами цих питань у свою практичну діяльність, наводять практичні показники цієї діяльності на прикладах роботи як окремих викладачів, так і викладачів циклових комісій, дають глибокий аналіз подальшої можливості впровадження тих чи інших інновацій в освітньому закладі, поетапно напрацьовують рекомендації щодо їх впровадження, готують проект рішення педради. Окрім того, розробляють відповідні анкети залежно від теми педради як для викладачів, так і для студентів, низку питань дискусійного характеру, опрацьовують відповідну літературу, готують різноманітні додатки, інформаційні бюлетені, виставки тощо. Вибирається епіграф до педради.

Кожна творча група представляє різні профілі інтерактивного навчання, інноваційні технології залежно від обраної теми, проводить фестиваль ідей в різноманітній формі (ігровій, поетичній, художній тощо).