

ПЕРЕДМОВА

РОЗРОБЛЕНО

проектною групою Лисичанського промислово-технологічного коледжу

РОЗРОБНИКИ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

Голова проектної групи:

Шестопалова Людмила Валентинівна – старший викладач, викладач вищої категорії

Члени проектної групи:

1. Кириченко Світлана Володимирівна – голова циклової комісії викладач вищої категорії;

2. Федоренко Анжела Володимирівна – викладач першої категорії

ЗМІСТ

I ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ	4
II ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТІВ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ	9
III ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ	13
IV МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ	13
V МАТРИЦЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ (ПРН) ВІДПОВІДНИМИ КОМПОНЕНТАМИ ОСВІТНЬО- ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ	13
VI СИСТЕМА ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ	16
ВИКОРИСТАНА ЛІТЕРАТУРА	18

І ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

спеціальності 073 «Менеджмент»

1 Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Лисичанський промислово-технологічний коледж Циклова комісія економічних дисциплін
Назва кваліфікації	Фаховий молодший бакалавр, фахівець з виробничого менеджменту
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Організація виробництва
Тип диплома та обсяг освітньо-професійної програми	Диплом фахового молодшого бакалавра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС; термін навчання – 3 роки 5 місяців
Наявність акредитації	Міністерство освіти і науки України Сертифікат, серія КД, №13001810 від 27 лютого 2018 року термін акредитації 2016-2026 рік
Рівень	НРК України – 5 рівень
Передумови	Наявність повної загальної середньої освіти/освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника
Мова викладання	Державна
Термін дії освітньо-професійної програми	До 01 липня 2026 року
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної програми	Веб-сайт Лисичанського промислово-технологічного коледжу http://lnht.at.ua
2 Мета освітньо-професійної програми	
Забезпечити підготовку кваліфікованих фахівців з компетентностями, що дозволять вирішувати професійні завдання та спеціалізовані задачі у сфері виробничого менеджменту структурних підрозділів підприємства	
3 Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область, (галузь знань, спеціальність)	Предметна область – виробничий менеджмент. Програма орієнтована на формування у майбутніх фахівців компетентностей з виробничого менеджменту та організації виробництва. Обов'язкові навчальні модулі – 75%, з них: – дисципліни загальної підготовки: – 25%; – професійної підготовки – 32%; – практична підготовка – 18%. Дисципліни вільного вибору студента – 25%.
Орієнтація освітньо-професійної програми	Прикладна освітньо-професійна програма
Фокус освітньо-професійної програми	Спеціальна освіта з менеджменту виробництва за спеціальністю 073 Менеджмент. Ключові слова:

	Підприємство, організація виробництв, економіка, управління, фінанси, ресурси, облік, аналіз, менеджмент, маркетинг.
Особливості програми	Комплексний підхід до набуття знань у сфері менеджменту сучасних організацій та оволодіння ними через теоретичне та практичне навчання з урахуванням специфічних особливостей функціонування комерційних та некомерційних організацій, що дає можливість працювати менеджером на підприємствах різного виду діяльності та форми власності. Узгодженість освітньо-професійної програми з програмами підготовки кваліфікованого робітника. Програма вимагає використання навчальних практик з широким застосуванням комп'ютерних технологій в галузі збирання та обробки економічної, статистичної, облікової та управлінської інформації для прийняття обґрунтованих управлінських рішень на технічному рівні управління та організації виробництва.
4 Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Види економічної діяльності за Державним класифікатором професій ДК 003:2010, де працюють випускники освітньо-професійної програми: 3436.1 Помічник керівників підприємств, установ та організацій 3436.2 Помічник керівників виробничих та інших основних підрозділів 3436.3 Помічник керівника малого підприємства 3119 Організатор з постачання 3119 Організатор із збуту 3423 Організатор з персоналу 3431 Інспектор з контролю за виконанням доручень 4131 Агент з постачання 4132 Офісний службовець
Продовження освіти	Можливість навчання за програмою першого циклу FQ-EHEA, 6 рівня QF-LLL та 6 рівня НРК України.
5 Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Методи навчання: – студентсько-центроване, проблемно-орієнтоване навчання, практично-орієнтоване навчання, самонавчання, індивідуальна робота. Методи викладання: – словесні, наочні; проблемні, евристичні, пошукові, активні та інтерактивні методи; інформаційно-комунікаційні технології; ігрові методи, метод диференційованого навчання з використанням різнорівневих завдань; завдання творчого характеру, розв'язування практичних економічних задач,

	тестування; самостійна робота з літературою, інформаційними ресурсами.	
	Методи контролю: – поточне опитування, тестовий контроль, екзамени, звіти з лабораторно-практичних робіт, звіти з навчальних та виробничих практик, презентації, поточний контроль, комплексні контрольні роботи, підсумкова атестація.	
	Форма підсумкового контролю: – іспит/диференційований залік/залік. Підсумкова атестація - комплексний кваліфікаційний іспит.	
Оцінювання	Система оцінювання – чотирибальна, стобальна шкала та шкала ЄКТС.	
6 Програмні компетентності		
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері організації виробництва та виробничого менеджменту на середньому рівні управління на основі застосування теорій та методів менеджменту.	
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК 1	здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу та встановлення взаємозв'язків між соціально-економічними явищами та процесами;
	ЗК 2	здатність до застосування концептуальних і базових знань, розуміння предметної області і професії менеджера;
	ЗК 3	здатність здійснювати усну і письмову комунікацію професійного спрямування державною мовою;
	ЗК 4	навички використання інформаційно-комунікаційних технологій для пошуку, обробки, аналізу та використання інформації з різних джерел;
	ЗК 5	здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань;
	ЗК 6	здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями;
	ЗК 7	здатність до адаптації, креативності, генерування ідей та дій у новій ситуації;
	ЗК 8	цінування та повага до різноманітності та мультикультурності;
	ЗК 9	здатність діяти на основі етичних міркувань, соціально відповідально і свідомо.
Спеціальні (фахові компетентності) (ФК)	ФК 1	здатність використовувати професійно-профільовані знання і практичні навички в управлінській і адміністративній діяльності підприємства;
	ФК 2	здатність отримувати, поглиблювати та практично застосовувати знання про сучасні досягнення менеджменту;

	ФК 3	здатність застосовувати принципи ресурсо- та енергозбереження у своїй професійній діяльності;
	ФК 4	здатність застосовувати знання законодавства та державних стандартів України;
	ФК5	здатність організувати роботу відповідно до вимог безпеки життєдіяльності й охорони праці в галузі;
	ФК6	володіння методами опису, ідентифікації та класифікації об'єктів виробництва;
	ФК7	здатність підтримувати функціонування систем галузевого системного менеджменту на підприємствах;
	ФК8	здатність аналізувати існуючі процеси виробництва, проектувати сучасні ефективні процеси виробництва з використанням інформаційних технологій;
	ФК9	здатність збирати, обробляти та аналізувати інформацію про фактори зовнішнього і внутрішнього середовища організацій;
	ФК10	уміння знаходити та оцінювати нові ринкові можливості та формулювати бізнес-ідею;
	ФК11	здатність організовувати і контролювати виконання виробничої програми;
	ФК12	уміння організовувати матеріально-технічне забезпечення виробничих процесів;
	ФК13	уміння ефективно організувати групову роботу на основі знань принципів формування команди;
	ФК14	здатність розробляти системи контролю діяльності;
	ФК15	здатність до застосування різних форм і методів бухгалтерського обліку на підприємстві;
	ФК16	здатність формувати інформаційне середовище щодо створення і використання систем обробки економічної інформації в різних галузях народного господарства України.

7 Програмні результати навчання (ПРН)

ПРН1	практично володіти лексичними одиницями в межах лексичного мінімуму та працювати з різними типами словників;
ПРН2	теоретично і практично володіти запланованим граматичним матеріалом;
ПРН3	висловлювати свою думку та отримувати інформацію у співрозмовника;
ПРН4	вміння вести переговори при працевлаштуванні на роботу, а також правильно укладати цивільний і трудовий договір;
ПРН5	самостійно із застосуванням сучасних комп'ютерних технологій аналізувати, узагальнювати, систематизувати і критично оцінювати результати досліджень;
ПРН6	базові знання щодо забезпечення охорони праці та техніки безпеки;
ПРН7	базові знання щодо розроблення короткострокових та середньострокових планів діяльності підприємств, планування потреби в ресурсах (матеріальних, фінансових, трудових);
ПРН8	базові уявлення про застосування інформаційних технологій у роботі підприємств;

ПРН9	базові знання категоріального апарату та концепції менеджменту;
ПРН10	базові знання про сучасний інструментарій з управління та адміністрування;
ПРН11	базові знання про сучасні методи та інструменти проведення маркетингових досліджень;
ПРН12	практичне володіння методами діагностики фінансово-господарського стану організації, аналізу стану зовнішнього та внутрішнього середовища організації;
ПРН13	демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності;
ПРН14	демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним;
ПРН15	уміння виконувати професійну діяльність відповідно до інструкцій, методичних рекомендацій, встановлених норм, нормативів; зберігати трудову активність у екстремальних ситуаціях;
ПРН16	уміння розробляти заходи щодо формування документообороту, складати та оформлювати документи щодо діяльності організації;
ПРН17	здатність застосовувати знання з основ цивільного, господарського та трудового права в практичній діяльності;
ПРН18	здатність здійснювати контроль за виконанням рішень та забезпечення виконавчої дисципліни з питань охорони праці, техніки безпеки та екологічної безпеки в організації.
8 Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Реалізацію освітньо-професійної програми забезпечують кваліфіковані педагогічні працівники, які мають вищу та першу категорії, а також педагогічні звання
Матеріально-технічне забезпечення	При підготовці фахового молодшого бакалавра з виробничого менеджменту використовується матеріально-технічна база комп'ютерного класу, спеціалізованих аудиторій та лабораторій
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Для реалізації освітньо-професійної програми в наявності повні навчально-методичні комплекси дисциплін, що викладаються, практик (за видами) та комплексного кваліфікаційного екзамену. Інформаційне та навчально-методичне забезпечення здійснюється на базі сервісів платформи Google.

II ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТІВ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

1 Перелік компоненту освітньо-професійної програми на основі повної загальної середньої освіти

Код н/д	Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, курсові проекти, практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
	Обов'язкові компоненти		
ЗПН 2.1	*Історія України	0,5	екзамен
ЗПН 2.2	Основи психології	1,5	залік
ЗПН 2.3	Етика ділового спілкування	1,5	залік
ЗПН 2.4	*Економічна теорія	0,5	залік
ЗПН 2.5	Українська мова (за професійним спрямуванням)	1,5	екзамен
ЗПН 2.6	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	4	залік, диференційований залік
ЗПН 2.7	Фізичне виховання	5	залік
ЗПН 2.8	*Основи екології галузі	0,5	залік
ЗПН 2.9	*Технологія галузі	0,5	залік
ППН 3.1	Розміщення продуктивних сил і регіональна економіка	2	диференційований залік
ППН 3.2	Економіка підприємства	4,5	екзамен
ППН 3.3	Економічний аналіз	3	диференційований залік
ППН 3.4	Бухгалтерський облік	4	диференційований залік
ППН 3.5	Фінанси підприємства	3	диференційований залік
ППН 3.6	Господарське право	2	диференційований залік
ППН 3.7	Трудове право	2	диференційований залік
ППН 3.8	Маркетинг	4	диференційований залік
ППН 3.9	Менеджмент	6,5	екзамен, курсовий проект
ППН 3.10	Організація виробництва	6,5	екзамен, курсовий проект
ППН 3.11	Основи охорони праці	1,5	диференційований залік
ППН 3.12	Автоматизована обробка економічної інформації	3	диференційований залік
Практичне навчання			
	Навчальна практика:		
ППН 3.13.1	**Комп'ютерний практикум	1,5	залік
ППН 3.13.2	З маркетингу	1,5	залік
ППН 3.13.3	З організації виробництва	3	залік
ППН 3.14.1	Технологічна практика з менеджменту	4,5	диференційований залік
ППН 3.15	Виробнича практика	4,5	диференційований залік
	Курсове проектування	2	
	Загальний обсяг обов'язкових компонентів	76,5	

	Вибіркові компоненти		
ЗПВ 2.1	Соціологія	1,5	залік
ЗПВ 2.2	** Безпека життєдіяльності	0,5	залік
ЗПВ 2.3	**Основи вищої математики	0,5	залік
ЗПВ 2.4	**Комп'ютерна техніка та прикладне програмне забезпечення	0,5	залік
ППВ 3.1	Статистика	1,5	диференційований залік
ППВ 3.2	Нормування праці	3,0	диференційований залік
ППВ 3.3	Техніка та устаткування	3,5	екзамен
ППВ 3.4	Діловодство	2,5	залік
Загальний обсяг вибірових компонентів		13,5	
Загальний обсяг		90,0	

Для здобувачів фахової передвищої освіти на основі базової середньої освіти дисципліни освітньо-професійної програми: «Історія України», «Технологія галузі», «Економічна теорія», «Основи екології галузі» інтегруються в предмети загальноосвітньої підготовки: «Історія України», «Технології», «Економіка», «Екологія» помічаються (*).

Дисципліни освітньо-професійної програми: «Безпека життєдіяльності», «Основи вищої математики», «Комп'ютерна техніка та прикладне програмне забезпечення», «Комп'ютерний практикум» інтегруються в предмети загальноосвітньої підготовки та помічаються (**).

Результати навчання, які виходять за рамки Державного стандарту профільної середньої освіти зараховуються в результатах навчання за освітньо-професійною програмою підготовки фахового молодшого бакалавра.

Для здобувачів фахової передвищої освіти на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника обсяг освітньо-професійної програми визначається з урахуванням визнання раніше здобутих результатів навчання.

Обсяг освітньо-професійної програми становить не менше 72 кредитів ЄКТС від загального обсягу освітньо-професійної програми на основі повної загальної середньої освіти.

2 Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми «Організація виробництва»

Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми «Організація виробництва» наведена на рисунку 1.

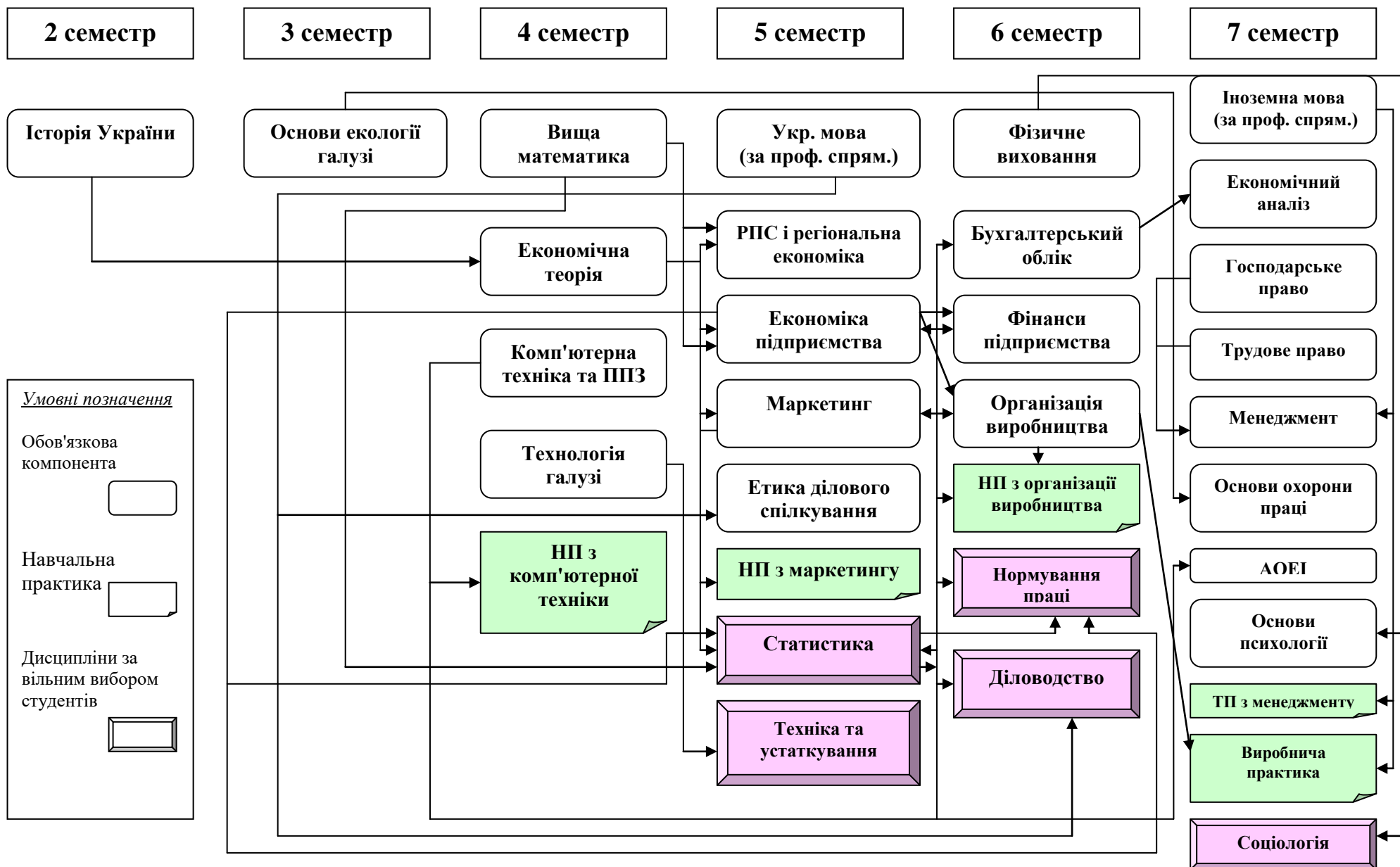
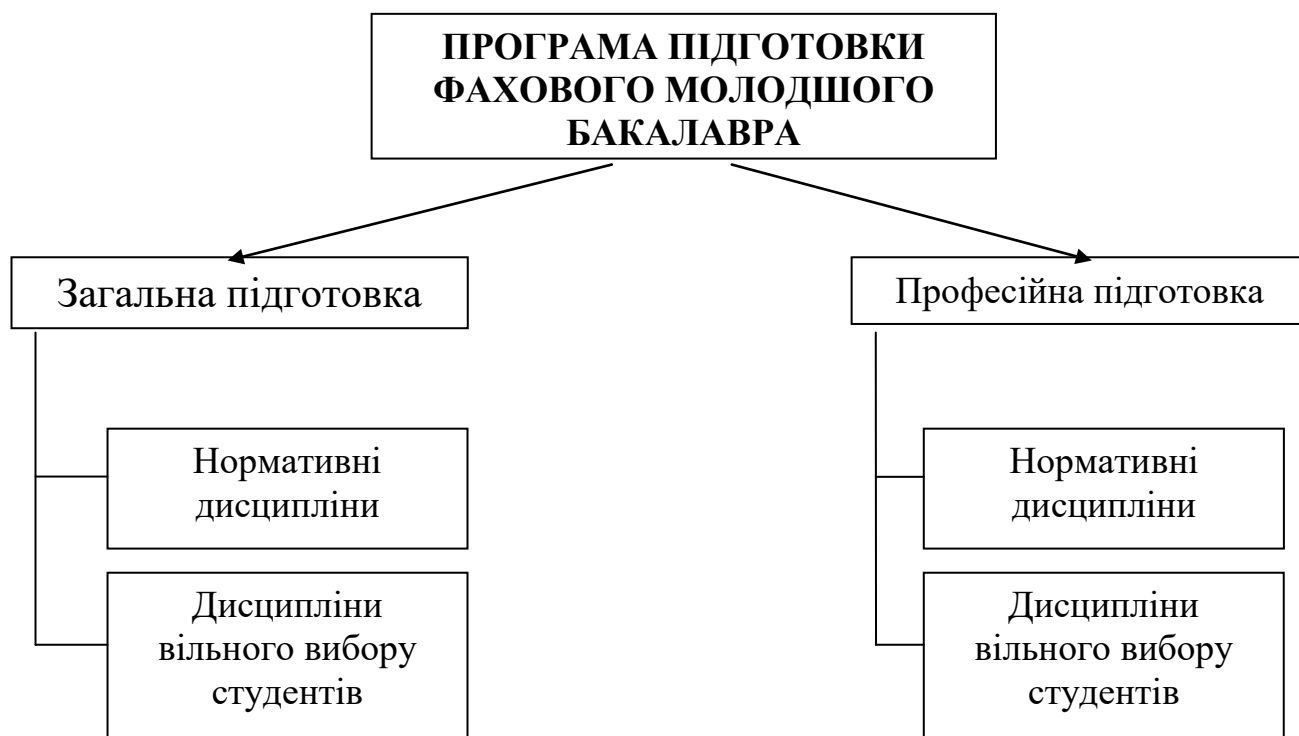


Рисунок 1 - СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ «ОРГАНІЗАЦІЯ ВИРОБНИЦТВА»

СТРУКТУРА ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ «ОРГАНІЗАЦІЯ ВИРОБНИЦТВА»



III ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ

Атестація випускників освітньо-професійної програми «Організація виробництва» спеціальності 073 «Менеджмент» проводиться у формі здачі комплексного кваліфікаційного екзамену та завершується видачею документу встановленого зразка про присвоєння йому кваліфікації: фахівець з виробничого менеджменту.

IV МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми наведена в таблиці 4.1.

V МАТРИЦЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ (ПРН) ВІДПОВІДНИМИ КОМПОНЕНТАМИ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньо-професійної програми наведена в таблиці 5.1.

Таблиця 4.1 – Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	ОК 27	ОК 28	БК 1	БК 2	БК 3	БК 4	БК 5		
ЗК 1					X	X		X		X	X	X	X				X	X	X	X	X		X									X			
ЗК 2									X		X			X			X	X	X			X													
ЗК 3																						X	X										X		
ЗК 4			X					X													X														
ЗК 5				X																		X		X	X	X	X	X							
ЗК 6	X		X																										X						
ЗК 7																		X				X													
ЗК 8	X	X	X																				X						X						
ЗК 9																						X	X						X						
ФК 1												X	X	X			X	X	X			X								X					
ФК 2																		X																	
ФК 3								X		X										X															
ФК 4										X	X		X		X	X			X											X					
ФК 5							X		X											X															
ФК 6																			X													X	X		
ФК 7																		X																	
ФК 8								X				X										X													
ФК 9											X						X	X	X																
ФК 10												X					X					X													
ФК 11									X		X	X	X						X																
ФК 12																			X																
ФК 13																		X				X													
ФК 14																		X	X							X									

Таблиця 5.1 – Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньо-професійної програми

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	ОК 27	ОК 28	БК 1	БК 2	БК 3	БК 4	БК 5		
ПРН 1	X		X																																
ПРН 2	X		X																																
ПРН 3	X	X	X												X	X	X	X				X	X						X						
ПРН 4															X	X																X			
ПРН 5					X	X		X				X	X	X	X	X	X				X			X	X			X			X				
ПРН 6																				X									X				X		
ПРН 7											X								X																
ПРН 8								X			X	X	X								X			X				X							
ПРН 9																		X									X								
ПРН10															X	X			X							X						X			
ПРН11																	X								X										
ПРН12												X	X	X				X							X	X	X	X							
ПРН13																						X	X						X						
ПРН14				X																		X	X	X	X	X	X	X	X						
ПРН15									X	X														X	X	X	X	X		X	X				
ПРН16																														X	X	X			
ПРН17															X	X												X							
ПРН18							X													X															

VI СИСТЕМА ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ

Система внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти у Лисичанському промислово-технологічному коледжі передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм;
- щорічне оцінювання здобувачів фахової передвищої освіти, педагогічних працівників коледжу та систематичне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи здобувачів освіти, за кожною освітньо-професійною програмою;
- забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- забезпечення публічності інформації про освітньо-професійні програми, освітньо-професійні ступені та кваліфікації;
- контроль за матеріально-технічним забезпеченням на відповідність вимогам до матеріально-технічного забезпечення;
- контроль за кадровим забезпеченням через систему відбору педагогічних працівників; рейтингове оцінювання роботи педагогічних працівників; підвищення кваліфікації та стажування педагогічних працівників;
- контроль за навчально-методичним забезпеченням на відповідність вимогам до навчально-методичного забезпечення; своєчасна підготовка та оновлення навчально-методичних комплексів дисциплін, підготовка тестових завдань тощо;
- контроль за якістю проведення навчальних занять через систематичне проведення відкритих лекцій, семінарів, практичних та лабораторних занять; контроль за якістю практичного навчання здобувачів фахової передвищої освіти

шляхом захисту звітів з практики; контроль за якістю самостійної роботи студентів;

- контроль за якістю знань здобувачів фахової передвищої освіти через систематичний поточний контроль знань, директорський контроль знань, контроль за відвідуванням занять та виконанням програм навчальних дисциплін, анкетування, атестацію здобувачів фахової передвищої освіти.

ВИКОРИСТАНА ЛІТЕРАТУРА

- 1 Закон України «Про освіту» від 05.07.2017 р. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>.
- 2 Закон України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019 № 2745-VIII. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2745-19>.
- 3 Довідник користувача ЄКТС-2015 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://naps.gov.ua/ua/press/announcements/860/>.
- 4 Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти [Електронний ресурс] / кол. авторів. Режим доступу: <http://mon.gov.ua/>
- 5 Національна рамка кваліфікацій [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua>
- 6 Національний класифікатор України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010. – К.: Вид-во «Соціформ», 2010.
- 7 Области образования и профессиональной подготовки 2013 (МСКО-О 2013): сопроводительное руководство к Международной стандартной классификации образования 2011 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.uis.unesco.org/Education/Documents/isced-fields-of-education-training-2013RU.pdf>.
- 8 Розроблення освітніх програм: методичні рекомендації / авт.: В.М.Захарченко, В.І.Луговий, Ю.М.Рашкевич, Ж.В.Таланова / за ред. В.Г.Кременя. – К.: ДП «НВЦ «Пріоритети», 2014. – 120 с.
- 9 TUNING (Education). Reference Points for the Design and Delivery of Degree Programmes in Education [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.unideusto.org/tuningeu/publications/269-reference-points-for-the-design-and-delivery-of-degree-programmes-in-education.html>.